

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU

### o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Czyste Powietrze (z metodyką wyliczania dochodu)

1. Wniosek składa się w wersji elektronicznej poprzez:

- a. aplikację internetową (tj. Portal Beneficjenta dostępny na stronie WFOŚiGW)
- b. użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który wywołuje skutki prawne równoważne podpisowi własnoręcznemu
- c. użycie podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP.

Aby złożyć wniosek w wersji elektronicznej w każdym z powyżej wymienionych przypadków, konieczne jest zarejestrowanie konta w Portal Beneficjenta na stronie WFOŚiGW.

Dopiero po zarejestrowaniu konta będzie możliwe pobranie elektronicznej wersji wniosku. Tak pobrany wniosek w wersji elektronicznej należy wypełnić i złożyć poprzez Portal Beneficjenta (dodatkowo wymagana wersja papierowa), lub poprzez ePUAP po podpisaniu certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym (wysyłka wniosku wyłącznie elektronicznie – wymagana wyłącznie wersja elektroniczna).

W przypadku, gdy wersja elektroniczna wniosku będzie wysyłana przy użyciu ePUAP lub podpisu kwalifikowanego, należy również pamiętać o załączeniu w postaci elektronicznej wszystkich wymaganych załączników do wniosku.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca nie ma możliwości zastosowania podpisu profilem zaufanym ePUAP lub podpisu kwalifikowanego, przesyła poprzez Portal Beneficjenta WFOŚiGW wersję elektroniczną wniosku, drukuje wniosek i wysyła jego podpisaną wersję papierową wraz z wymaganymi załącznikami drogą pocztową na adres WFOŚiGW. Pełna instrukcja składania wniosku przy użyciu Portalu Beneficjenta została udostępniona w Bazie Wiedzy portalu.
3. W przypadku gdy wnioskodawca nie ma możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną w sposób o którym mowa w ust. 1 i 2, dopuszczalne jest złożenie wniosku wraz z załącznikami jedynie w formie papierowej (formularz do pobrania w siedzibie właściwego WFOŚiGW lub jego oddziale.....).
4. Wniosek składa się w terminach wskazanych w ogłoszeniu o naborze. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje:
  - a. dla wniosku składanego przy użyciu aplikacji internetowej - data jego wysłania na skrzynkę podawczą WFOŚiGW znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP)
  - b. dla wniosku w formie papierowej, w tym dla wniosku składanego przez aplikację internetową bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP:
    - ✓ termin wpływu wniosku do kancelarii WFOŚiGW – jeżeli wniosek o dofinansowanie został dostarczony osobiście albo za pośrednictwem kuriera, lub
    - ✓ data nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (w latach 2016-2025 funkcję operatora wyznaczonego w rozumieniu tej ustawy pełni Poczta Polska S.A.).

5. Sposób potwierdzenia terminu wpływu wniosku do WFOŚiGW:

- a. wnioski w wersji elektronicznej złożone poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (EPUAP) po podpisaniu certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym (wyłącznie wersja elektroniczna) - potwierdzenie wygenerowane przez powyższy system (UPP,UPO)
- b. wnioski składane przez Portal Beneficjenta – potwierdzenie na dostarczonej do biura WFOŚiGW wersji papierowej wniosku w Portalu Beneficjenta (zgodną z przesłaną wersją elektroniczną), potwierdzeniem terminu wpływu jest stempel kancelarii na pierwszej stronie wniosku o dofinansowanie lub potwierdzenie odbioru przesyłki.
- c. wnioski w wersji papierowej (wypełniane ręcznie) – potwierdzeniem terminu jest stempel kancelarii na pierwszej stronie wniosku o dofinansowanie lub potwierdzenie odbioru przesyłki

4. We wniosku (część A, B, C, D, E, F, G) należy wypełnić wszystkie zielone pola.

5. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

6. Jeśli informacja wymaga więcej miejsca, niż to przewidziane we wniosku o dofinansowanie, należy dołączyć dodatkowy załącznik, podpisany przez wnioskodawcę, zawierający dodatkowy opis do poszczególnych punktów tego wniosku.

**Uwaga!** Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku, Wnioskodawca powinien zapoznać się z objaśnieniami dla rodzajów pól występujących we wniosku, poprzez kliknięcie w lewym górnym rogu formularza wniosku w okno „Pomoc dla beneficjenta dot. Pól wniosku. Przeczytaj przed wypełnieniem”

7. Szata graficzna formularza została opracowana w taki sposób, by ułatwić identyfikację pól. Poniżej znajduje się opis znaczenia kolorów pól występujących w formularzu wniosku i zastosowanej pomocy kontekstowej.

**a)** - na zielono wraz z dodatkowym szarym przyciskiem po prawej stronie, oznaczane są pola wyboru. Po kliknięciu przycisku pojawi się lista rozwijana.

**b)** - zielone pole tekstowe, w tych polach można wpisywać wymagane treści

**c)** - szare pole - nie ma możliwości ich uzupełniania, bez dodatkowej aktywacji pól

**d)** - pole czerwone oznacza, że wpisano niepoprawną wartość - pole zawiera błąd, który należy poprawić przed wysłaniem wniosku do funduszu

**e)** - po najechaniu kursorem na czerwone pole z błędem wyświetla się dodatkowa pomoc z opisem błędu

**f)**- przycisk “i” – po naciśnięciu pojawia się dodatkowe wyjaśnienie na temat pola obok którego występuje.

**g)** - pola niebieskie wypełniane są automatycznie na podstawie wprowadzonych wcześniej danych, w tym polu nie można wpisać treści.

W niektórych miejscach pola tekstowe są punktowane – kolejne pozycje mogą być dodawane zgodnie z potrzebami.

Niektóre pola są ze sobą powiązane, tzn. opcje ich wypełniania zależą od wcześniej wprowadzonych danych. **Dlatego zaleca się wypełniać formularz po kolei.**

## SŁOWNIK POJĘĆ I WYKAZ SKRÓTÓW

- **Aplikacja internetowa** – narzędzie systemu internetowego, służące do wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie w systemie elektronicznym.
- **Intensywność dofinansowania** – procent kosztów kwalifikowanych do dofinansowania w formie dotacji oraz pożyczki, określony na podstawie kwoty miesięcznego dochodu przypadającego na osobę w gospodarstwie domowym w części C wniosku o dofinansowanie.  
Intensywność powiązana została z odpowiednią Grupą oznakowaną numerami od I do VII, wg zasady, iż wnioskodawcy zakwalifikowani do Grupy o najniższych dochodach mogą uzyskać najwyższy procent dofinansowania w formie dotacji.
- **Koszt całkowity** - koszt całego przedsięwzięcia, obejmujący zarówno koszty kwalifikowane, jak i niekwalifikowane.
- **Koszt kwalifikowany** – koszt przedsięwzięcia poniesiony w okresie zgodnym z zapisami Programu priorytetowego pkt 6 i zgodny z nim co do zakresu rzeczowego, ograniczony maksymalnymi kosztami jednostkowymi wskazanymi w pkt 9 Programu. Jeśli w budynku jest prowadzona działalność gospodarcza, wysokość kosztów kwalifikowanych jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej pod działalność gospodarczą.
- **Kwota kosztów kwalifikowanych dla części dotacyjnej** – koszty kwalifikowane, na które Wnioskodawca może otrzymać dofinansowanie w formie dotacji.
- **Kwota kosztów kwalifikowanych dla części pożyczkowej** - koszty kwalifikowane, na które Wnioskodawca może otrzymać dofinansowanie wyłącznie w formie pożyczki.
- **kWp** – kilowatopik – maksymalna moc, jaką można uzyskać z zaplanowanej instalacji.
- **$\lambda$  (lambda)** – współczynnik przewodzenia ciepła [W/(mK)].
- **Maksymalny poziom dotacji** – iloczyn maksymalnej kwoty kosztów kwalifikowanych dla części dotacyjnej (nie więcej niż 53 000 zł) i intensywności dofinansowania.
- **Maksymalny poziom pożyczki** - maksymalna wartość pożyczki, jaką może otrzymać Wnioskodawca, obejmująca wyłącznie koszty kwalifikowalne, pomniejszone o kwotę dotacji.
- **Miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym** - jest to suma dochodów wszystkich osób w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy za ostatni rok podatkowy poprzedzający złożenie wniosku, podzielona na 12 miesięcy oraz na liczbę osób w gospodarstwie domowym. Metodyka liczenia dochodu znajduje się w części C instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.
- **Przedsięwzięcie** – grupa zadań uwzględnionych przez Wnioskodawcę w części B.2.2 oraz B.2.3 wniosku o dofinansowanie (uproszczona analiza energetyczna) lub wynikająca z przeprowadzonego audytu energetycznego budynku, które będą realizowane lub które już zostały zrealizowane w okresie nie wcześniejszym niż 12 miesięcy od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.
- **Środki własne wnioskodawcy** – środki, jakie wnioskodawca przeznaczy na współfinansowanie przedsięwzięcia
- **Uproszczona analiza energetyczna** – ocena stanu technicznego, wskazania zakresu rzeczowego oraz wyliczenia kosztów modernizacji dla rozpatrywanego budynku mieszkalnego w ramach

Programu priorytetowego Czyste powietrze, polegająca na wypełnieniu formularza wniosku w punkcie B.2.2. oraz B.2.3, zgodnie z przyjętą metodyką zawartą w niniejszej instrukcji. Wyliczenia niezbędne do wykonania niniejszej analizy Wnioskodawca może uzyskać automatycznie poprzez aplikację internetową.

- Audyt energetyczny – dokument w rozumieniu Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów.
- **U** – współczynnik przenikania ciepła  $[W/(m^2K)]$  dla przegród; wartości dopuszczalne współczynników są określone w Warunkach Technicznych (WT 2021).
- **Wnioskowane wsparcie** – kwota wnioskowanej dotacji / pożyczki (kwoty nie mogą być wyższe, niż maksymalna kwota dotacji / pożyczki).
- **WT 2021** – warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - obowiązujące od 31.12.2020 r. wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.).
- **Rozpoczęcie przedsięwzięcia** - rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego związanego z realizacją przedsięwzięcia i może nastąpić od 01.01.2018 lecz nie wcześniej, niż 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie. Poniesienie kosztu oznacza wystawienie pierwszej faktury.
- **Zakończenie przedsięwzięcia** - oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń oraz - jeśli dotyczy – gwarantujące dotrzymanie przez modernizowane przegrody zewnętrzne wymagań technicznych obowiązujących od 31 grudnia 2020 roku. Data zakończenia przedsięwzięcia potwierdzana jest w Protokole końcowym, którego wzór stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie (umowa pożyczki/ umowa dotacji).
- **Okres realizacji przedsięwzięcia** - wynosi do 24 miesięcy od daty zawarcia umowy o dofinansowanie, lecz nie później, niż do 30.06.2029 r. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia zakończone przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, oraz których realizacja rozpoczęła się przed 01.01.2018 r. i wcześniej niż 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

## A. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Termin realizacji przedsięwzięcia

W pierwszej kolejności Wnioskodawca ( pole nr 3.) zaznacza kratkę:

- „Złożenie wniosku”, gdy wniosek jest składany po raz pierwszy przez Wnioskodawcę;
  - „Korekta wniosku”, gdy wniosek jest składany po raz kolejny, po wprowadzonych poprawkach.
- Następnie Wnioskodawca wpisuje datę rozpoczęcia inwestycji (pole nr 4.), a także planowany termin zakończenia inwestycji (pole nr 5.) - podając dzień, miesiąc i rok.

- Za datę rozpoczęcia inwestycji uważa się datę poniesienia pierwszych kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia (data poniesienia kosztu oznacza wystawienie pierwszej faktury).

Zakończenie przedsięwzięcia jest rozumiane jako zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie. Data zakończenia realizacji jest potwierdzana w protokole końcowym. Czas realizacji przedsięwzięcia nie może być dłuższy niż 24 miesiące od daty podpisania umowy o dofinansowanie.

Przy wpisywaniu powyższych danych należy zwrócić uwagę na widniejący po prawej stronie istotny komunikat:



Uwaga!

Rozpoczęcie przedsięwzięcia rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego związanego z realizacją zadania poniesionego po 01.01.2018 r.

## 2. Dane Wnioskodawcy

Wnioskodawca wypełnia w tabeli wszystkie dane zgodnie z nazwą pola (pola od nr 6. do 31.).

Pole nr 14., 15., 16., 17. w przypadku wypełniania wniosku za pomocą aplikacji internetowej możliwy jest wybór właściwego województwa, powiatu, gminy i miejscowości z rozwijanej listy; w wersji papierowej Wnioskodawca sam wpisuje właściwe dane.

Wnioskodawca jest zobowiązany do podania adresu e-mail oraz numeru co najmniej jednego z dwóch wymienionych telefonów (komórkowego, stacjonarnego).

Pola do wypełnienia które są opcjonalne:

- NIP (pole nr 9.) - jeśli Wnioskodawca rozlicza się z urzędem skarbowym podając numer NIP; lub pole nr 10. - wybór właściwego Urzędu Skarbowego dla Wnioskodawcy z rozwijanej listy w aplikacji internetowej;
- adres do korespondencji (pola od nr 23. do 31.) – jeśli adres jest inny niż wskazano w pkt. A 2.b).

## 3. Rachunek bankowy wnioskodawcy do przekazania środków finansowych.

W polu nr 32. Wnioskodawca podaje pełny 26-cyfrowy numer rachunku, bez wprowadzania spacji pomiędzy cyframi. Po wpisaniu pełnego numeru rachunku, „Nazwa banku” (pole nr 33.) , zostanie uzupełnione automatycznie o nazwę banku w którym wnioskodawca posiada rachunek.

## B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

### 1. Informacje ogólne dotyczące budynku

- **Adres budynku i liczba lokali** – Wnioskodawca wypełnia w tabeli wszystkie pola dotyczące lokalizacji inwestycji oraz liczby lokali, przy czym liczba lokali nie może przekroczyć dwóch (pola od nr 34. do 42.);
- **Nr księgi wieczystej i Nr ewidencyjny działki** – Wnioskodawca podaje numer księgi wieczystej budynku (pole nr 43.); jeśli numer księgi wieczystej nie jest podany, należy dołączyć właściwe dokumenty potwierdzające prawo własności do nieruchomości np. umowę sprzedaży w formie aktu notarialnego; następnie Wnioskodawca podaje nr ewidencyjny działki (pole 44.)
- **Powierzchnia całkowita budynku [m<sup>2</sup>]** – Wnioskodawca podaje całkowitą powierzchnię budynku (pole nr 45.), dodatkowo deklaruje powierzchnię wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej (pole nr 46.) - jeśli taka działalność jest prowadzona w budynku, którego dotyczy przedsięwzięcie. Jeśli powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane. Przyjmuje się, że powierzchnia na której prowadzona jest działalność gospodarcza stanowi powierzchnię lokalu użytkowego.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość kosztów kwalifikowanych jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

- **Rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy** (pole nr 47.) – w przypadku budynków istniejących, gdy nie jest znany dokładny rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy, Wnioskodawca podaje orientacyjny rok oddania budynku do użytkowania. W przypadku budynków nowo budowanych Wnioskodawca podaje rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy. W przypadku, gdy zgoda na rozpoczęcie budowy została wydana po 15 grudnia 2002 roku i przed 1.01.2003 roku, wpisujemy 2003 rok.
- W polu nr 48. Wnioskodawca zaznacza **rodzaj budynku**, którego przedsięwzięcie dotyczy; do wyboru budynek:
  - **Istniejący**
  - **Nowo budowany**

### Wyjaśnienie o możliwości finansowania - budynek istniejący

Wg zasad określonych w PP czyste powietrze, do dofinansowania kwalifikują się koszty demontażu i wymiany źródeł ciepła na paliwa stałe (kocioł na węgiel, kocioł na biomasę), nie spełniające wymagań określonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwa stałe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1690) a także pozostałych źródeł ciepła na paliwo stałe jak: piec kaflowy, kominek, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny, które są zainstalowane na potrzeby ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.

- Gdy Wnioskodawca zaznaczy budynek istniejący oraz planuje wymianę jednego lub dwóch źródeł ciepła na spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze (załącznik 1), wówczas może ubiegać się o dofinansowanie pozostałych zadań określonych w części B. pkt.2. formularza Wniosku o dofinansowanie, (Rodzaj przedsięwzięcia – zakres rzeczowy).
- W przypadku, gdy Wnioskodawca zaznaczy budynek istniejący, a ma już zainstalowane jedno lub dwa źródła ciepła, spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze (załącznik 1), a uzyskanie zgody na rozpoczęcie budowy lub oddania budynku do użytkowania nastąpiło przed wejściem w życie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), tj. przed 15 grudnia 2002 r., wówczas może ubiegać się o dofinansowanie pozostałych zadań określonych w części B. pkt.2. formularza Wniosku o dofinansowanie, (Rodzaj przedsięwzięcia – zakres rzeczowy).
- W przypadku, gdy Wnioskodawca zaznaczy budynek istniejący, a planuje wymianę jednego lub dwóch źródeł ciepła na spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze (załącznik 1), natomiast uzyskanie zgody na rozpoczęcie budowy lub oddania budynku do użytkowania nastąpiło po wejściu w życie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), tj. po 15 grudnia 2002 r., wówczas może ubiegać się o dofinansowanie pozostałych zadań określonych w części B. pkt.2. formularza Wniosku o dofinansowanie, (Rodzaj przedsięwzięcia – zakres rzeczowy).

- W przypadku, gdy Wnioskodawca zaznaczy posiadanie budynku istniejącego, ma już zainstalowane jedno lub dwa źródła ciepła spełniające wymagania techniczne określone w programie, a uzyskanie zgody na rozpoczęcie budowy nastąpiło po wejściu w życie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), tj. po 15 grudnia 2002 roku, wówczas może ubiegać się o dofinansowanie w formie pożyczki jedynie na mikroinstalację fotowoltaiczną i/lub na kolektory słoneczne.

#### Wyjaśnienie o możliwości finansowania dla budynku nowo budowanego.

- Gdy Wnioskodawca zaznaczy budynek nowo budowany oraz planuje zakup i montaż jednego lub dwóch źródeł ciepła wraz z przyłączami spełniające wymagania techniczne określone w programie, wówczas może ubiegać się również o dofinansowanie mikroinstalacji fotowoltaicznej lub/i kolektorów słonecznych.
- Gdy Wnioskodawca zaznaczy budynek nowo budowany oraz posiada już zamontowane jedno lub dwa źródła ciepła spełniające wymagania techniczne określone w programie, a budynek nie został jeszcze oddany do użytkowania, wówczas może ubiegać się o dofinansowanie w formie pożyczki jedynie mikroinstalacji fotowoltaicznej i/lub kolektorów słonecznych.

Ponadto, dla budynku nowo budowanego Wnioskodawca musi wykazać, iż przegrody spełniają lub będą spełniać parametry związane z izolacyjnością cieplną określone w pkt 1 Załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.

**Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej** – dla źródła ciepła I w polu nr 49. Wnioskodawca wpisuje obecnie stosowany rodzaj paliwa wykorzystywany na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej tj. (do wyboru):

- nie dotyczy
- węgiel
- biomasa
- ciepło sieciowe
- energia elektryczna
- gaz ziemny
- gaz propan - butan
- olej opałowy
- geotermalna/aerotermalna

W przypadku posiadania źródła ciepła II (pole nr 50.), Wnioskodawca postępuje w taki sam sposób jak dla źródła ciepła I. Jeżeli wnioskodawca nie posiada dodatkowego źródła ciepła wybiera z listy „nie dotyczy”.

W przypadku, gdy przedsięwzięcie jest realizowane w nowo budowanym budynku, automatycznie zostanie wprowadzony komunikat „nie dotyczy”.

## 2. Rodzaj przedsięwzięcia - zakres rzeczowy

Dla poszczególnych zakresów rzeczowych zawartych w pkt. B.2. od pkt. 2.1. do 2.3. Wnioskodawca wypełnia m.in. pola dotyczące rzeczywistych kosztów. Wyliczenie kosztów kwalifikowanych nastąpi w zależności od wybranej do wypełnienia formy wniosku:

- automatycznie przez aplikację internetową lub
- samodzielnie przez Wnioskodawcę (w przypadku wniosku w wersji papierowej),

biorąc pod uwagę jednostkowe maksymalne koszty kwalifikowane określone w Programie priorytetowym Czyste Powietrze (pkt 9).

Koszt kwalifikowany dla każdej pozycji liczony jest jako: koszt całkowity z ograniczeniem do limitu kosztów dla danej pozycji, pomnożony przez wskaźnik udziału powierzchni mieszkalnej (z wyłączeniem powierzchni pod działalność gospodarczą) w stosunku do powierzchni całkowitej.

W przypadku, gdy koszt całkowity dla poszczególnych zakresów rzeczowych jest wyższy, niż dopuszczalny koszt jednostkowy danego elementu, określony w punkcie 9 Programu priorytetowego, wówczas w polu „Koszt kwalifikowany” zostaje uwzględniony maksymalny koszt kwalifikowany wg warunków przyjętych w programie, pomniejszony proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

## 2.1. Część dotycząca dokumentacji projektowej (dokumentacja nieobowiązkowa)

### Rodzaj dokumentacji (pole 51.)

- zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

Wnioskodawca wybiera, zaznaczając w kratkach, rodzaj dokumentacji, która została przygotowana na potrzeby Programu priorytetowego Czyste powietrze. Po zaznaczeniu wybranych dokumentów, aktywują się zielone pola, w których Wnioskodawca wpisuje koszt dokumentacji przygotowanej na potrzeby projektu (jeżeli taka dokumentacja została sporządzona na potrzeby przedsięwzięcia). Wnioskodawca ma możliwość wypełnienia pól (od pola nr 52. do pola 55.), następnie poprzez aplikację internetową lub samodzielnie (wersja papierowa wniosku) Wnioskodawca wylicza i wpisuje koszt całkowity w polu 56., a następnie koszt kwalifikowany w polu 57.

**Uwaga:** W przypadku gdy Wnioskodawca posiada audyt energetyczny, który został sporządzony przed 1.01.2018 r. wg warunków technicznych dla przegród jakie będą obowiązywać po 31.12.2021r., to nie może zaliczyć kosztów wykonania audytów do kosztów kwalifikowanych. W takim przypadku, jeżeli wnioskodawca chce skorzystać z takiego audytu przy wypełnianiu części B.2 wniosku o dofinansowanie, powinien w polu 52. Wpisać wartość liczbową 0 (słownie: zero).

## 2.2. Uproszczona analiza energetyczna

**Uwaga!** W tej części instrukcji zostaną omówione rodzaje przedsięwzięć jakie mogą zostać zrealizowane przez Wnioskodawcę, zarówno w budynkach istniejących, jak i nowobudowanych, w zależności od roku oddania budynku do użytkowania albo roku uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy oraz przy uwzględnieniu istniejącego/ych i planowanego/ych źródeł ciepła.

### 1) Zakup i montaż nowego źródła ciepła





Ta część dotyczy również budynków istniejących jak i nowo budowanych, które posiadają już źródło/a ciepła spełniające wymagania w Programie prorytetowym Czyste powietrze.

## DLA BUDYNKÓW ISTNIEJĄCYCH

### WARIANT 1

Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek istniejący , w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy do 15.12.2002r., gdy wnioskodawca chce wymienić stare źródło/a ciepła na paliwa stałe ( węgiel , biomasa) na nowe, spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

W pierwszej kolejności Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I nie spełnia wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze”. Po zaznaczeniu, zostają odblokowane pola od 59 do 63. W polu 59 wnioskodawca z listy rozwijanej wybiera obecnie stosowane źródło ciepła na paliwo stałe „Istniejące źródło I”

Wnioskodawca z listy rozwijanej ma do wyboru następujące rodzaje źródeł ciepła, który planuje wymienić:

- kocioł na paliwo stałe
- kocioł na biomasę
- piec kafłowy
- kominek
- piec wolnostojący typu koza
- trzon kuchenny

Wnioskodawca w polu nr 60. „Planowane źródło I” wybiera z listy rozwijanej rodzaj źródła ciepła, który planuje zamontować:

- kocioł na węgiel
- kocioł na biomasę
- węzeł cieplny
- system ogrzewania elektrycznego
- kocioł gazowy kondensacyjny
- pompa ciepła grunt lub woda
- pompa ciepła powietrzna
- kocioł olejowy

następnie w polu nr 61. wybiera z listy rozwijanej „Przeznaczenie źródła ciepła”:

- ogrzewanie;
- ogrzewanie oraz przygotowanie ciepłej wody użytkowej

Uwaga: nie jest możliwe zamontowanie źródła ciepła na potrzeby wyłącznie centralnej wody użytkowej

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej w polu nr 62., *Koszt całkowity* należy wpisać kwotę kosztu całkowitego planowanego źródła ciepła I, wówczas pole nr 63. *Koszt kwalifikowany* wypełni się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 62. i 63. Wnioskodawca wylicza samodzielnie.



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA



SYSTEM  
FINANSOWANIA  
INWESTYCJI  
PROEKOLOGICZNYCH  
W POLSCE

W taki sam sposób Wnioskodawca postępuje przy wyborze drugiego źródła ciepła wypełniając odpowiednio pola od nr 64. do nr 69 formularza wniosku.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej, w polu nr 68. *Koszt całkowity* należy wpisać kwotę kosztu całkowitego planowanego źródła ciepła II, wówczas pole nr 69. *Koszt kwalifikowany* wypełni się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 68. i 69. Wnioskodawca kwalifikowany wylicza samodzielnie.

#### Uwaga do pola 58 i 64!

- Jeżeli Wnioskodawca **obecnie posiada dwa źródła ciepła**, ale zamierza z jednego z nich zrezygnować, to wówczas zaznacza kratkę „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*” lub „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*” Wówczas pola od 59 do 63 oraz pola od 65 do 69 są nieaktywne.
- Jeżeli Wnioskodawca **obecnie posiada tylko jedno źródło ciepła**, a chciałby zamontować dodatkowo kolejne źródło ciepła, to wówczas zaznacza kratkę „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **nie spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*” lub „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **nie spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*” a następnie w polu 59 lub 65 wybiera z listy rozwijanej „nie dotyczy”, a w polach 60 i 66 rodzaj kolejnego źródła ciepła i polach 61 i 67 jego przeznaczenie.

**Uwaga!** Wg zasad określonych w programie, Wnioskodawca jest zobligowany do przeprowadzenia analizy możliwości przyłączenia się do lokalnej sieci ciepłowniczej oraz do dokonania analizy możliwości przyłączenia do sieci dystrybucji gazu (wyłącznie w przypadku zakupu i montażu kotła na węgiel).

W przypadku, gdy podłączenie do lokalnej sieci ciepłowniczej przez Wnioskodawcę na danym obszarze nie jest możliwe lub nie jest uzasadnione ekonomicznie, wówczas zaznacza kratkę z odpowiednim oświadczeniem, które zamieszczone jest na końcu formularza wniosku.

Podobnie jest w przypadku gdy Wnioskodawca nie ma możliwości podłączenia się do sieci dystrybucji gazu lub nie jest uzasadnione ekonomicznie, wówczas również zaznacza odpowiednie oświadczenie.

**Zaznaczenie powyższych oświadczeń pozwala Wnioskodawcy o ubieganie się na dofinansowanie wszystkich nowych źródeł ciepła spełniających wymagania Programu priorytetowego Czyste Powietrze.**

**Uwaga!** Jeżeli Wnioskodawca z listy planowanych źródeł ciepła wybierze „węzeł cieplny”, kolejnym źródłem ciepła może być tylko „węzeł cieplny”.

**Uwaga!** Jeżeli wnioskodawca z listy planowanych źródeł ciepła wybierze „kocioł gazowy kondensacyjny”, to kolejnym źródłem ciepła nie może być kocioł na węgiel.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej pole nr 70 *Razem koszt całkowity* i pole nr 71. *Razem koszt kwalifikowany* wypełnią się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pól nr 70. oraz 71. należy wyliczyć samodzielnie.

**W Wariancie 1, Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie źródła/źródeł ciepła oraz ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie pozostałych zadań wchodzących w skład przedsięwzięcia począwszy od ppkt 2.1. do ppkt 2.3. formularza wniosku o dofinansowanie.**

## WARIANT 2

**Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek istniejący, w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy do 15.12.2002r., oraz gdy wnioskodawca ma już zamontowane źródło/a ciepła spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze (dotyczy wszystkich źródeł ciepła).**

Dla tego wariantu Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*”, oraz w polu 64. „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*”. Taka sama treść oświadczenia dotyczy również przypadku, gdy Wnioskodawca posiada tylko jedno źródło ciepła.

WWariantcie 2, Wnioskodawca nie ma możliwości ubiegania się o dofinansowanie samego źródła/źródeł ciepła, gdyż oświadczył, iż spełniają one wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste Powietrze. Wnioskodawca ma za to możliwość ubiegania się o dofinansowanie pozostałych zadań wchodzących w skład przedsięwzięcia począwszy od ppkt 2.1. do ppkt 2.3. z wyłączeniem ppkt 2.2. 1) oraz 2), czyli wymiany źródeł ciepła oraz zastosowania przyłączy na potrzeby źródeł ciepła.

## WARIANT 3

**Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek istniejący, w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy po 15.12.2002r., gdy wnioskodawca chce wymienić źródło/a ciepła na paliwo stałe (węgiel, biomasa) na nowe spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.**

W pierwszej kolejności Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **nie spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*”. Po zaznaczeniu, zostają odblokowane pola od 59 do 63. W polu 59 wnioskodawca z listy rozwijanej wybiera obecnie stosowane ciepła na paliwo stałe „Istniejące źródło I”

Wnioskodawca z listy rozwijanej ma do wyboru następujące rodzaje źródeł ciepła, który planuje wymienić:

- kocioł na paliwo stałe
- kocioł na biomasę
- piec kaflowy
- kominek
- piec wolnostojący typu koza
- trzon kuchenny

Wnioskodawca w polu nr 60. „Planowane źródło I” wybiera z listy rozwijanej rodzaj źródła ciepła, który planuje zamontować:

- kocioł na węgiel
- kocioł na biomasę
- węzeł cieplny
- system ogrzewania elektrycznego
- kocioł gazowy kondensacyjny
- pompa ciepła grunt lub woda

- pompa ciepła powietrzna
- kocioł olejowy

następnie w polu nr 61. wybiera z listy rozwijanej „Przeznaczenie źródła ciepła”:

- ogrzewanie;
- ogrzewanie oraz przygotowanie ciepłej wody użytkowej

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej, w polu nr 62. *Koszt całkowity*, należy wpisać kwotę kosztu całkowitego planowanego źródła ciepła I, wówczas pole nr 63. *Koszt kwalifikowany* wypełni się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 62. i 63. Wnioskodawca koszt kwalifikowany wylicza samodzielnie.

W taki sam sposób Wnioskodawca postępuje przy wyborze drugiego źródła ciepła II wypełniając odpowiednio pola od nr 64. do nr 69 formularza wniosku.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej w polu nr 68. *Koszt całkowity* należy wpisać kwotę kosztu całkowitego planowanego źródła ciepła II, wówczas pole nr 69. *Koszt kwalifikowany* wypełni się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 68. i 69. Wnioskodawca wylicza samodzielnie.

#### Uwaga do pola 58 i 64!

- Jeżeli Wnioskodawca **obecnie posiada dwa źródła ciepła**, ale zamierza z jednego z nich zrezygnować, to wówczas zaznacza kratkę „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I spełnia wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*” lub „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II spełnia wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze*” Wówczas pola od 59 do 63 oraz pola od 65 do 69 są nieaktywne.
- Jeżeli Wnioskodawca **obecnie posiada tylko jedno źródło ciepła**, a chciałby zamontować dodatkowo kolejne źródło ciepła, to wówczas zaznacza kratkę „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I nie spełnia wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*” lub „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II nie spełnia wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*” a następnie w polu 59 lub 65 wybiera z listy rozwijanej „nie dotyczy”, a w polach 60 i 66 rodzaj kolejnego źródła ciepła i polach 61 i 67 jego przeznaczenie.

**Uwaga!** Wg zasad określonych w programie, Wnioskodawca jest zobligowany do przeprowadzenia analizy możliwości przyłączenia się do lokalnej sieci ciepłowniczej oraz o dokonaniu analizy możliwości przyłączenia do sieci dystrybucji gazu (wyłącznie w przypadku zakupu i montażu kotła na węgiel).

W przypadku, gdy podłączenie do lokalnej sieci ciepłowniczej przez Wnioskodawcę na danym obszarze nie jest możliwe lub nie jest uzasadnione ekonomicznie, wówczas zaznacza kratkę z odpowiednim oświadczeniem, które zamieszczone jest na końcu formularza wniosku.

Podobnie jest w przypadku gdy Wnioskodawca nie ma możliwości podłączenia się do sieci dystrybucji gazu lub nie jest uzasadnione ekonomicznie, wówczas również zaznacza odpowiednie oświadczenie.

**Zaznaczenie powyższych oświadczeń pozwala Wnioskodawcy o ubieganie się na dofinansowanie wszystkich nowych źródeł ciepła wymienionych w Programie priorytetowym Czyste powietrze.**

**Uwaga!** Jeżeli Wnioskodawca z listy planowanych źródeł ciepła wybierze „węzeł cieplny”, kolejnym źródłem ciepła może być tylko „węzeł cieplny”.

**Uwaga!** Jeżeli wnioskodawca z listy planowanych źródeł ciepła wybierze „kocioł gazowy kondensacyjny”, to kolejnym źródłem ciepła nie może być kocioł na węgiel.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej pole nr 70 *Razem koszt całkowity* i pole nr 71. *Razem koszt kwalifikowany* wypełnią się automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pól nr 70. oraz 71. należy wyliczyć samodzielnie.

**W Wariantcie 3, Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie źródła/źródeł ciepła oraz ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie pozostałych zadań wchodzących w skład przedsięwzięcia począwszy od ppkt 2.1. do ppkt 2.3. formularza wniosku o dofinansowanie.**

#### **WARIANT 4**

**Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek istniejący, w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy po 15.12.2002r., oraz gdy wnioskodawca ma już zamontowane źródło/a ciepła spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze (dotyczy wszystkich źródeł ciepła).**

Dla tego wariantu Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*”, oraz w polu 64. „*Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze*”. Taka sama treść oświadczenia dotyczy również przypadku, gdy Wnioskodawca posiada tylko jedno źródło ciepła.

**Przy takim wariantcie, Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie w formie pożyczki niskoprocentowej jedynie na zadania wymienione w punkcie 2.3 wniosku o dofinansowanie, tj. zakup i montaż kolektorów słonecznych i/lub zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej.**

## DLA BUDYNKÓW NOWO BUDOWANYCH

### WARIANT 1

Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek nowo budowany , w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy, gdy wnioskodawca chce zamontować nowe źródło/a ciepła spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

**Uwaga!** Dla budynku nowo budowanego należy podać rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy. Dla tego wariantu Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **nie spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze”, oraz w polu 64. „Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **nie spełnia** wymagań technicznych określonych w programie Czyste Powietrze”. Taka sama treść oświadczenia dotyczy również przypadku, gdy Wnioskodawca będzie starał się tylko o jedno źródło ciepła.

**W wariantcie 1, Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie na zakup i montaż źródła/eł ciepła wraz z przyłączami oraz na zadania wymienione w punkcie 2.3 wniosku o dofinansowanie, tj. zakup i montaż kolektorów słonecznych i/lub zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej. w formie pożyczki niskoprocentowej.**

**Uwaga!** Wg zasad określonych w Programie priorytetowym Czyste powietrze, zakup i montaż nowych źródeł ciepła w budynkach nowobudowanych będzie możliwy tylko do 31.12.2019r.

Ponadto, dla budynku nowo budowanego Wnioskodawca musi wykazać, iż przegrody spełniają lub będą spełniać parametry związane z izolacyjnością cieplną określone w pkt 1 Załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.

### WARIANT 2

Tok postępowania przy zaznaczeniu w polu 48 – Budynek nowo budowany , w polu 47 - rok oddania budynku do użytkowania albo rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy., gdy wnioskodawca ma już zamontowane nowe źródło/a ciepła spełniające wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

**Uwaga!** Dla budynku nowo budowanego należy podać rok uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy.

Dla tego wariantu Wnioskodawca w polu 58. zaznacza w kratce „Oświadczam, że istniejące źródło ciepła I **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze”, oraz w polu 64. „Oświadczam, że istniejące źródło ciepła II **spełnia** wymagania techniczne określone w programie Czyste Powietrze”. Taka sama treść oświadczenia dotyczy również przypadku, gdy Wnioskodawca będzie starał się tylko o jedno źródło ciepła.

**W wariantcie 2, Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie w formie pożyczki niskoprocentowej jedynie na zadania wymienione w punkcie 2.3 wniosku o dofinansowanie, tj. zakup i montaż kolektorów słonecznych i/lub zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej.**

**Uwaga!** Wg zasad określonych w Programie priorytetowym Czyste powietrze, zakup i montaż nowych źródeł ciepła w budynkach nowobudowanych będzie możliwy tylko do 31.12.2019r.

Ponadto, dla budynku nowo budowanego Wnioskodawca musi wykazać, iż przegrody spełniają lub będą spełniać parametry związane z izolacyjnością cieplną określone w pkt 1 Załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych,

jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.

## 2) 3) Przyłącze na potrzeby źródła ciepła I oraz źródła ciepła II

**Uwaga!** W przypadku budynków istniejących oraz nowo budowanych poniższe punkty dotyczą zadań związanych tylko z podłączeniem nowego źródła/ęł ciepła, wymagających wykonania przyłącza.

W polu nr 72. i/lub polu nr 76. poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca decyduje, czy będzie realizował zadanie polegające na wykonaniu przyłącza dla źródła ciepła I lub II. Po zaznaczeniu pola nr 72 i/lub polu nr 76., w polu 73. I 77. dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej, automatycznie zostaje wskazany rodzaj przyłącza na podstawie wybranego wcześniej źródła ciepła I lub II, chyba że przyłącze nie jest wymagane (np. dla kotła olejowego, węglowego, biomasowego).

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku należy wpisać rodzaj przyłącza samodzielnie np. przyłącze ciepłne, przyłącze gazowe, przyłącze elektroenergetyczne.

Następnie w polu nr 74. i/lub polu 78. Wnioskodawca wpisuje koszt całkowity zadania.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej - wartość kosztu kwalifikowanego zadania (pole nr 75. i/lub pole nr 79) zostaje wyliczona automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 75. i/lub pole 79. należy wyliczyć samodzielnie.

## 4) Zakup i montaż/modernizacja instalacji wewnętrznych centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w tym montaż zaworów z głowicami termostatycznymi.

**Uwaga!** Zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

Wnioskodawca w polu nr 80., wskazuje czy zadanie będzie realizowane.

Jeżeli Wnioskodawca zaznaczy kratkę, to w polu nr 81. z listy rozwijanej wybiera rodzaj instalacji centralnego ogrzewania:

- grzejnikowa,
- podłogowa,
- grzejnikowo - podłogowa,
- inna;

W polu 82. Wnioskodawca podaje inną (jeżeli dotyczy) instalację, niż te wymienione w polu 81.

Następnie Wnioskodawca wpisuje koszt całkowity działania w polu nr 83.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej *Koszt kwalifikowany zadania* (pole nr 84.) zostaje wyliczone automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartość dla pola nr 84. należy wyliczyć samodzielnie.

## 5) Docieplenie przegród budowlanych i prace towarzyszące

**Uwaga!** Zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz tych budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

W polu 85. poprzez zaznaczenie w kratce Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane. Jeżeli tak, to Wnioskodawca w pierwszej kolejności podejmuje decyzję, które przegrody z kolumny „Przedmiot modernizacji” zostaną przez niego termomodernizowane, a następnie z kolumny „Rodzaj ocieplenia” wybiera z listy rozwijanej rodzaj materiału do ocieplenia przegród jakie będą uwzględnione w procesie termomodernizacji.

- rodzaj materiału ocieplenia w polach 86., 94., 102., 110., 118., 126., 134. (wybór z listy rozwijanej):
  - styropian biały,
  - styropian twardy ,
  - styropian grafitowy,
  - wełna mineralna ,
  - granulát ocieplenia,
  - pianka poliuretanowa,
  - inny (w informacjach uzupełniających)

W polu nr 145. „Parametry techniczne INNEGO rodzaju ocieplenia – rodzaj materiału ocieplenia” należy wpisać rodzaj materiału ocieplenia inny, niż wymienione w rozwijanej liście. Następnie Wnioskodawca określa:

- grubość ocieplenia w polach odpowiednio: 87., 95., 103., 111., 119., 127., 135. Wnioskodawca podaje grubość ocieplenia z centymetrach [cm].
- powierzchnię ocieplenia w polach odpowiednio: 88., 96., 104., 112., 120., 128., 136. Wnioskodawca podaje powierzchnię ocieplenia w metrach [m<sup>2</sup>]. Należy pamiętać, iż Wnioskodawca podaje powierzchnię przegrody z wyłączeniem powierzchni stolarki otworowej.
- koszty ocieplenia dla wskazanej przegrody w polach odpowiednio: 89., 97., 105., 113., 121., 129., 137. Wnioskodawca podaje koszt termomodernizacji dla poszczególnych wskazanych we wniosku przegród.
- wartość lambda ( $\lambda$ ) w polach odpowiednio: 90., 98., 106., 114., 122., 130., 138.

**Uwaga!** W zależności od tego, czy wykonany został audyt energetyczny, istnieją dwa warianty dalszego uzupełniania tabeli.

**Wariant 1** - audyt został wykonany na potrzeby termomodernizacji ( Wnioskodawca wcześniej zaznaczył w ppkt 2.1 pola 51.) - na podstawie danych z audytu energetycznego w polach od 91.92.99.100.107.108.115.116.123.124.131.132.139.140. uzupełnia wartości współczynnika przenikania ciepła w W/(m<sup>2</sup>\*K).

**Wariant 2** - audyt nie został wykonany - Wnioskodawca nie ma możliwości uzupełnienia pól 91.92.99.100.107.108.115.116.123.124.131.132.139.140 „ Współczynnik U”, „Przed ociepleniem”



i „Po ociepleniu”. W tym przypadku dane zostają uzupełnione automatycznie na podstawie roku oddania budynku do użytkowania lub roku uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy (pole 47).

**Uwaga!** Wartości współczynnika przewodzenia ciepła lambda ( $\lambda$ ) w kolumnie „Wartość lambda ( $\lambda$ )” również jest uzupełniana automatycznie i pokazuje wartość uśrednioną w odniesieniu do wybranego materiału ocieplenia. Jeżeli wnioskodawca dysponuje takim samym materiałem ocieplenia, ale o innym niż wskazana automatycznie we wniosku wartość lambda, to może wybrać inną wartość lambda z listy rozwijanej. W przypadku wybrania innej wartości lambda, Wnioskodawca będzie zobligowany do udokumentowania (np. na podstawie deklaracji producenta) wskazanej wartości lambda dla wybranego materiału ocieplenia podczas wizytacji końcowej.

Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych wartości aplikacja internetowa automatycznie wylicza lub weryfikuje ( w przypadku danych z audytu energetycznego) wartości współczynników przenikania ciepła U dla każdej przegrody po termomodernizacji („Po ociepleniu”) w polach odpowiednio 92., 100., 108., 116., 124., 132., 140. Dzięki temu Wnioskodawca otrzymuje informację, czy ocieplana przegroda spełnia wymagania techniczne, zgodne z WT 2021 - pola od 93., 101., 109., 117., 125., 133., 141. W przypadku braku spełnienia ww. warunków (jeśli pojawi się komunikat „NIE” w kolorze czerwonym), należy ponownie zweryfikować dane i wybrać właściwą grubość lub rodzaj izolacji zapewniającą spełnienie norm. W przypadku niespełnienia norm j.w. i pozostawienia w tabeli komunikatu „NIE” – wniosek zostanie zwrócony do poprawy, ponieważ nie spełnia założeń Programu priorytetowego Czyste powietrze. Jednocześnie koszty termomodernizacji danej przegrody nie zostaną uwzględnione w polu 143 i 144 („ Razem koszt całkowity” i Razem koszt kwalifikowany”) W przypadku braku poprawy przez Wnioskodawcę wniosek zostanie odrzucony.

Dla papierowej wersji wniosku, wartości współczynników przenikania ciepła należy wyliczyć samodzielnie. Wnioskodawca może samodzielnie wyliczyć współczynniki U po dociepleniu na podstawie metodyki wyliczenia wg normy PN-EN ISO 6946:2008, „Komponenty budowlane i elementy budynku -- Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła -- Metoda obliczania” Ponadto Wnioskodawca może posłużyć się przykładem wyliczenia współczynnika przenikania ciepła U pn. „Metodyka wyliczenia współczynnika przenikania ciepła U dla ściany zewnętrznej jednorodnej części nadziemnej + przykłady obliczeniowe”. Po wyliczeniu współczynnika U po dociepleniu, Wnioskodawca porównuje wynik z wymaganiami WT 2021 wskazanymi w Tabeli 1 niniejszej instrukcji i ew. weryfikuje dane dotyczące materiału izolacyjnego.

W kolejnych wierszach tabeli na podstawie wprowadzonych wcześniej danych, aplikacja internetowa lub Wnioskodawca (w wersji papierowej wniosku) samodzielnie wylicza całkowitą powierzchnię przegród poddanych ociepleniu w polu nr 142., „Razem koszt całkowity” wprowadzonych danych w polu nr 143., oraz wartość „ Razem koszt kwalifikowany” dotyczących niniejszych usprawnień w polu 144.

## 6) Zakup i wymiana stolarki zewnętrznej (okien i drzwi balkonowych)

**Uwaga!** Zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz tych budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

W polu nr 146., poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane.

Jeżeli tak, to we właściwych wierszach tabeli wybiera rodzaje przegród przezroczystych, które będą podlegać wymianie:

- okna/drzwi balkonowych,
- okna połaciowe,
- przegrody przezroczyste nieotwieralne (np. wymiana luksferów na nowe okno)

podając:

- powierzchnię przegrody w metrach [m<sup>2</sup>] – odpowiednio w polach nr 147.,152.,157.
- koszt zakupu i wymiany - odpowiednio w polach nr 148.,153. i 158.

W kolumnie „Współczynnik U starej stolarki” pola nr 149., 154. i 159. zostaną uzupełnione automatycznie przez aplikację internetową, na podstawie wpisanego w polu nr 47. roku oddania budynku do użytkowania.

W wersji papierowej wniosku pola nr 149., 154. i 159. Wnioskodawca uzupełnia samodzielnie, wykorzystując dane z Tabeli 1 niniejszej instrukcji.

Następnie Wnioskodawca wpisuje „Współczynnik U nowej stolarki” w polach 150., 155., 160. co umożliwi automatyczne wskazanie poprzez aplikację internetową, czy wprowadzony współczynnik przenikania ciepła U jest zgodny z WT 2021 w polach nr 151., 156., 161. Wnioskodawca „Współczynnik U nowej stolarki” uzupełnia na podstawie audytu energetycznego (jeżeli dotyczy) lub na podstawie np. deklaracji producenta stolarki okiennej lub innych dokumentów świadczących o o spełnieniu wymagań dla tego typu przegród wg WT 2021.

**Uwaga!** W przypadku, gdy Wnioskodawca planuje zakup różnych okien o różnych współczynnikach przenikania ciepła, ale spełniających warunki techniczne dla okien WT 2021, to wówczas w polu nr 150.,155.,160., podaje jedną najwyższą wartość współczynnika U spośród wszystkich uwzględnianych okien. Podobnie jest w przypadku pozostałych rodzajów okien oraz przegród przezroczystych nieotwieralnych.

Dla wersji papierowej wniosku, Wnioskodawca samodzielnie sprawdza wartość współczynnika przenikania ciepła U, korzystając z Tabeli nr 1 niniejszej instrukcji.

W kolejnych wierszach tabeli na podstawie wprowadzonych wcześniej danych, aplikacja internetowa lub Wnioskodawca ( w wersji papierowej wniosku) wylicza sumę powierzchni przegród „Razem” w polu nr 162., Koszt całkowity zastosowania nowych okien lub drzwi balkonowych w polu nr 163., a także wartość Kosztu kwalifikowanego w polu nr 164.

**Uwaga!** W przypadku braku spełnienia ww. warunków (jeśli pojawi się komunikat „NIE” w kolorze czerwonym), należy ponownie zweryfikować „wartość współczynnika U nowej stolarki” zapewniającą spełnienie norm. W przypadku niespełnienia norm j.w. i pozostawienia w tabeli komunikatu „NIE” – **wniosek zostanie zwrócony do poprawy** ponieważ nie spełnia założeń Programu priorytetowego Czyste powietrze. **Jednocześnie koszty modernizacji danej przegrody nie zostaną uwzględnione w polu 163 i 164 („ Razem koszt całkowity” i Razem koszt kwalifikowany”)**. W przypadku braku poprawy przez Wnioskodawcę wniosek zostanie odrzucony.

## 7) Zakup i wymiana drzwi zewnętrznych

**Uwaga!** Zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz tych budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

W polu nr 165., poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane.

Jeżeli tak, to we właściwych wierszach tabeli wybiera rodzaje przegród, które będą poddane modernizacji:

- drzwi zewnętrzne,
- drzwi/bramy w garażach ogrzewanych,

podając:

- powierzchnię przegrody w metrach [m<sup>2</sup>] – odpowiednio w polach nr 166.,171.
- koszty zakupu i wymiany – odpowiednio w polach 167.,172.

W kolumnie „Współczynnik U starej stolarki” pola nr 168. i 173. zostaną uzupełnione automatycznie przez aplikację internetową, na podstawie wpisanego w polu nr 47. roku oddania budynku do użytkowania.

W wersji papierowej wniosku pola nr 168. i 173. Wnioskodawca uzupełnia samodzielnie, wykorzystując dane z Tabeli nr 1 niniejszej instrukcji.

Następnie Wnioskodawca wpisuje „Współczynnik U nowej stolarki” w polach 169.,174., co umożliwia automatyczne wskazanie przez aplikację internetową czy wprowadzony współczynnik przenikania ciepła U jest zgodny z wymaganiami technicznymi zawartymi w Programie priorytetowym Czyste powietrze odpowiednio w polach nr 170.,175.

Wnioskodawca „Współczynnik U nowej stolarki” uzupełnia na podstawie audytu energetycznego (jeżeli dotyczy) lub na podstawie np. deklaracji producenta stolarki drzwiowej lub innych dokumentów świadczących o o spełnieniu wymagań dla tego typu przegród wg WT 2021.

Dla wersji papierowej wniosku, Wnioskodawca samodzielnie sprawdza wartość współczynnika przenikania ciepła, korzystając z Tabeli 1 niniejszej instrukcji.

**Uwaga!** W przypadku, gdy Wnioskodawca planuje zakup różnych drzwi/bram garażowych o różnych współczynnikach przenikania ciepła, ale spełniających warunki techniczne dla drzwi/bram garażowych WT 2021, to wówczas w polu 169.,174., podaje jedną najwyższą wartość współczynnika U spośród wszystkich uwzględnianych drzwi/bram garażowych.

Dla wniosków wypełnianych w aplikacji internetowej pole nr 176. „Razem”, pole nr 177. „Razem koszt całkowity” oraz pole nr 178. „Razem koszt kwalifikowany” wypełnią się automatycznie, na podstawie wcześniej wprowadzonych informacji.

W przypadku wypełniania papierowej wersji wniosku wartości dla pola nr 176., 177. i 178. należy wyliczyć samodzielnie.

**Uwaga!** W przypadku braku spełnienia ww. warunków (jeśli pojawi się komunikat „NIE” w kolorze czerwonym), należy ponownie zweryfikować „wartość współczynnika U nowej stolarki” zapewniającą spełnienie norm. W przypadku niespełnienia norm j.w. i pozostawienia w tabeli komunikatu „NIE” – wniosek zostanie zwrócony do poprawy ponieważ nie spełnia założeń Programu

priorytetowego Czyste powietrze. **Jednocześnie koszty modernizacji danej przegrody nie zostaną uwzględnione w polu 177 i 178 („ Razem koszt całkowity” i Razem koszt kwalifikowany”).** W przypadku braku poprawy przez Wnioskodawcę wniosek zostanie odrzucony.

Modernizowane przegrody przezroczyste i nieprzezroczyste powinny spełniać wymagania izolacyjności cieplnej, określone w pkt 1 Załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.

Tabela nr 1 - wartości współczynników przenikania ciepła (U) <sup>1</sup>								
	Wymagania techniczne WT2021 dla temperatury wewnętrznej >16°C	Rok budowy budynku						
		przed 1983 r.	1983-1991	1992-1998	1999-2001	2002-2013	2014-2016	2017-2020
Ściany	<b>0,20</b>	1,10	0,75	0,60	0,50	0,30	0,25	0,23
Dach/stropodach	<b>0,15</b>	0,70	0,45	0,30	0,30	0,25	0,20	0,18
Strop pod poddaszem nieogrzewanym	<b>0,15</b>	0,90	0,40	0,30	0,30	0,25	0,20	0,18
Strop nad piwnicą nieogrzewaną	<b>0,25</b>	0,80	0,80	0,70	0,60	0,45	0,25	0,25
Podłoga na gruncie	<b>0,30</b>	0,80	0,80	0,70	0,60	0,45	0,30	0,30
Ściany wewnętrzne	<b>0,30</b>	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,30	0,30
Okna	<b>0,9</b>	2,6	2,6	2,6	2	1,8	1,3	1,1
Okna połaciowe	<b>1,1</b>	2,6	2,6	2,6	2	1,8	1,5	1,3
Drzwi	<b>1,3</b>	2,6	2,6	2,6	2,6	2	1,7	1,5

#### 8) Zakup i montaż wentylacji mechanicznej wraz z odzyskiem ciepła (w tym rekuperator)

**Uwaga!** Zadanie nie dotyczy budynków nowo budowanych oraz budynków istniejących, które otrzymały pozwolenie na budowę po 15.12.2002r. i w których źródła ciepła spełniają wymagania techniczne określone w Programie priorytetowym Czyste powietrze.

W polu nr 179., poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane. Jeżeli tak, to w polu nr 180. podaje procentową wartość graniczną sprawności temperaturowej odzysku ciepła dla centrali wentylacyjnej, która nie może być niższa niż 85%, co w przypadku wniosku wypełnianego przez aplikację internetową umożliwi automatyczne wskazanie czy spełnia wymagania Programu priorytetowego Czyste powietrze poprzez pojawienie się komunikatu „TAK”(pole nr 181.). Pojawienie się komunikatu „NIE” w polu 181. Wskazuje Wnioskodawcy wprowadzenie poprawnej wartości w polu 180.

<sup>1</sup> na podstawie Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz.1422 z późn. zm.)

Dla wersji papierowej wniosku, Wnioskodawca samodzielnie sprawdza wartość graniczną sprawności temperaturowej odzysku ciepła.

Następnie Wnioskodawca wpisuje koszt całkowity zadania w polu nr 182. Koszt kwalifikowany jest wyliczany przez aplikację internetową lub Wnioskodawca (w wersji papierowej wniosku) w polu nr 183.

**Uwaga! W przypadku braku spełnienia ww. warunków (jeśli pojawi się komunikat „NIE”), należy ponownie zweryfikować wartość pola 180. „Graniczna sprawność temperaturowa odzysku ciepła dla centrali wentylacyjnej” zapewniającą spełnienie norm. W przypadku niespełnienia norm j.w. i pozostawienia w tabeli komunikatu „NIE” – wniosek zostanie zwrócony do poprawy ponieważ nie spełnia założeń Programu priorytetowego Czyste powietrze. Jednocześnie koszt danej przegrody nie zostaną uwzględnione w polu 182 i 183 („ Razem koszt całkowity” i Razem koszt kwalifikowany”). W przypadku braku poprawy przez Wnioskodawcę wniosek zostanie odrzucony.**

### 2.3. Część dotycząca odnawialnych źródeł energii dofinansowanych wyłącznie w formie pożyczki

**Uwaga!** Zakup i montaż kolektorów słonecznych i/lub mikroinstalacji fotowoltaicznej dotyczy wszystkich wariantów dla budynków istniejących oraz nowo budowanych.

#### 1) Zakup i montaż kolektorów słonecznych

W polu nr 184, poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane. Jeżeli tak, to w polu nr 185 wybiera z listy rozwijanej rodzaj kolektorów słonecznych:

- próżniowe,
- płaskie,
- inne,

podaje liczbę kolektorów [szt.] w polu nr 186.,

oraz w polu nr 187. wybiera z listy rozwijanej miejsce montażu :

- dach,
- elewacja,
- grunt,
- inny,

Następnie Wnioskodawca wpisuje koszt całkowity instalacji w polu nr 188. Koszt kwalifikowany jest wyliczany przez aplikację internetową lub Wnioskodawcę ( w wersji papierowej wniosku) w polu nr 189.

#### 2) Zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej

W polu nr 190., poprzez zaznaczenie w kratce, Wnioskodawca wskazuje czy zadanie będzie realizowane.

Jeżeli tak, to w przypadku zakupu i montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, Wnioskodawca jest zobligowany do wskazania:

- mocy instalacji w polu nr 191., w kWp (kilowatopik),
- w polu nr 192. „Czy mikroinstalacja będzie podłączona do sieci dystrybucyjnej?”

Wnioskodawca jest zobligowany do wyboru odpowiedzi „TAK” lub „NIE”.

Na końcu Wnioskodawca wprowadza dane dotyczące kosztu całkowitego instalacji w polu nr 194.

Koszt kwalifikowany jest wyliczany przez aplikację internetową lub Wnioskodawcę ( w wersji papierowej wniosku) w polu nr 195.

**Uwaga!** W przypadku montażu instalacji kolektorów słonecznych i/lub mikroinstalacji fotowoltaicznej, Wnioskodawca może uzyskać wsparcie na te inwestycje tylko w formie pożyczki.  
Ponadto przyjęto, iż koszt kwalifikowany za 1 kWp wynosi maksymalnie 6 000 zł i nie może przekroczyć jednostkowej wartości kosztu kwalifikowanego całej instalacji ustalonej na poziomie 30 000 zł.

NEOSIGMA

## C. MIESIĘCZNY ŚREDNI DOCHÓD NA OSOBĘ W GOSPODARSTWIE DOMOWYM

### I. DEFINICJE

Definicja gospodarstwa domowego opiera się na definicji rodziny z ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r., poz. 1851 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.2017 r., poz. 1952, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769, z późn. zm.) i zakłada, że:

przez **Gospodarstwo domowe** rozumie się zespół osób gospodarujących i zamieszkujących wspólnie z osobą ubiegającą się o dofinansowanie, do których oprócz osoby ubiegającej się o dofinansowanie zaliczają się:

- 1) małżonek osoby ubiegającej się o dofinansowanie,
- 2) rodzice oraz dziadkowie osoby ubiegającej się o dofinansowanie oraz jego małżonka,
- 3) dzieci i wnuki osoby ubiegającej się o dofinansowanie, do ukończenia 25. roku życia,
- 4) dzieci i wnuki osoby ubiegającej się o dofinansowanie, które ukończyły 25. rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 i 972 oraz z 2017 r. poz. 1428),
- 5) osoby niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie gospodarujące z osobą ubiegającą się o dofinansowanie.

Za dziecko lub wnuka wchodzące w skład gospodarstwa domowego uznaje się również dziecko małżonka, dziecko przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną.

**Miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym** - jest to suma dochodów wszystkich osób w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy za ostatni rok podatkowy poprzedzający złożenie wniosku, podzielona na 12 miesięcy oraz na liczbę osób w gospodarstwie domowym. Metodyka liczenia dochodu znajduje się w części III Instrukcji.

**Dochód** stanowią, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych: wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.):
  - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,



- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 i 1311 oraz z 2017 r. poz. 859 i 1530), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialna o charakterze socjalnym określona w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) oraz pomoc materialna określona w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężna, określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220 oraz z 2017 r. poz. 1386),
- świadczenie rodzicielskie,

- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**Do dochodu nie są wliczane m.in.:**

- świadczenia wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci ( Dz.U. z 2016 r. poz.195, z późn.zm.).

## II. INTENSYWNOŚĆ DOFINANSOWANIA

Intensywność dofinansowania w formie dotacji i odpowiadająca jej część w formie pożyczki uzależniona od średniego miesięcznego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym osoby wnioskującej o środki. Dochód wyliczany jest zgodnie z metodyką opisaną w Części III Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie. Wysokość dofinansowania ustalana jest w zależności od zaszerzegowania do poszczególnych „grup dochodowych”. Dochód wylicza się na etapie wniosku o dofinansowanie, zmiana kwoty miesięcznego dochodu w trakcie oceny wniosku lub w trakcie realizacji przedsięwzięcia, nie wpływa na zmianę intensywności dofinansowania.

Przy ustalaniu intensywności dofinansowania w Programie priorytetowym Czyste Powietrze na podstawie średniego miesięcznego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym wnioskodawcy brane są pod uwagę dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

## III. RODZAJE DOCHODÓW I METODYKI ICH WYLICZANIA

Tabela C. 1.1. – w tabeli należy wpisać wszystkie osoby tworzące gospodarstwo domowe (gospodarujące i zamieszkujące wspólnie z wnioskodawcą), które osiągnęły dochód oraz osoby nieosiągające dochodów pozostające na utrzymaniu w gospodarstwie domowym.

### Metodyka nr 1

**(1) Dotyczy członków gospodarstwa domowego rozliczających się na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych - art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f domowym, którzy**

– rozliczają się na podstawie PiT-36, PiT-36L, PiT-37, PiT-38, PiT-39, PiT-CFC,

– **uzyskują dochody z tytułu:** umowa o pracę, umowa zlecenie, wynagrodzenie z tytułu praw autorskich, wynagrodzenie z tytułu umów cywilnoprawnych lub kontraktów menedżerskich, emerytura, renta, świadczenie lub zasiłek przedemerytalny, zasiłek macierzyński, chorobowy i inne wypłacane z ubezpieczenia społecznego, stypendium, należności z umowy aktywizacyjnej, pozarolnicza działalność gospodarcza opodatkowana przy zastosowaniu skali podatkowej 18% lub 32%, pozarolnicza działalność gospodarcza opodatkowana stawką 19%, przychody z najmu, podnajmu, dzierżawy, działki specjalne produkcji rolnej opodatkowane stawką 19%, sprzedaż akcji, obligacji oraz innych instrumentów finansowych, objęcie akcji w spółkach mających osobowość prawną, sprzedaż nieruchomości, sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego, sprzedaż gruntu, przychody uzyskiwane z zagranicy, przychody z zagranicznych spółek kontrolowanych i inne.

W przypadku, jeśli jedynym dochodem jest świadczenie z ZUS i członek gospodarstwa domowego nie składa odrębnej deklaracji podatkowej, rozliczenie następuje na podstawie formularza PiT-40A wystawionego przez ZUS.


W przypadku, jeśli członkowie gospodarstwa domowego małżeństwo składa wspólnie rozliczenie roczne, dochód we wniosku o dofinansowanie, w tabeli C.1.1 wpisuje osoba oznaczona w deklaracji podatkowej PiT jako podatnik.

**Za dochód uznaje się**, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o pdof<sup>2</sup>, pomniejszone o:

- a) koszty uzyskania przychodu,
- b) należny podatek dochodowy od osób fizycznych,
- c) składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu,
- d) składki na ubezpieczenie zdrowotne;

**Metodyka wyliczenia rocznego dochodu członka gospodarstwa domowego:**

 <b>wartość rocznego dochodu w PLN</b> członka gospodarstwa domowego	=	przychody wykazane w odpowiednim formularzu PIT za ostatni rok podatkowy, w tym m.in. - z tytułu pracy, - emerytury - renty	-	a) koszty uzyskania przychodu, b) składki na ubezpieczenie społeczne, c) składki na ubezpieczenie zdrowotne, d) podatek dochodowy	+ inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych: wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.):
--	---	--	---	---	---


<sup>2</sup> Ustawa o pdof – ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2032, z późn. zm.).

**Metodyka nr 2**

**(2) Dotyczy członków gospodarstwa domowego rozliczających się na podstawie ustawy z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne:**Osiągające przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej, które mogą opłacać zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

- ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: PiT-28 (ryczałt);
  - karty podatkowej PiT-16A,
- 1) Osiągające przychody z tytułu umowy najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze, jeżeli umowy te nie są zawierane w ramach prowadzonej pozarolniczej działalności gospodarczej, które mogą opłacać ryczałt od przychodów ewidencjonowanych.
  - 2) Osiągające przychody ze sprzedaży, o której mowa w art. 20 ust. 1c ustawy o podatku dochodowym, które mogą opłacać ryczałt od przychodów ewidencjonowanych.
  - 3) Osoby duchowne, prawnie uznanych wyznań, które opłacają zryczałtowany podatek dochodowy od przychodów osób duchownych.

**Metodyka wyliczenia wartości rocznego dochodu członka gospodarstwa domowego:**

 <b>wartość rocznego dochodu</b> <b>w PLN</b> członka gospodarstwa domowego	=	dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do 1 sierpnia każdego roku.	+
			inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych: wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.)

Do wniosków składanych w 2018 r. zastosowanie będzie miało obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu za rok 2017 z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (M. P. z 24 lipca 2018 r. poz. 721) dochód za rok 2017 z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne odpowiada wysokości ustalonej zgodnie z wartościami określonymi w Załączniku do obwieszczenia.

Załącznik do obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. określa:

- Tabela nr 1 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie karty podatkowej
- Tabela nr 2 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych dla stawki podatkowej wynoszącej 2% lub 3% osiągniętych przychodów
- Tabela nr 3 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych dla stawki podatkowej wynoszącej 5,5% osiągniętych przychodów
- Tabela nr 4 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych dla stawki podatkowej wynoszącej 8,5% lub 10% osiągniętych przychodów
- Tabela nr 5 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych dla stawki podatkowej wynoszącej 17% osiągniętych przychodów
- Tabela nr 6 - Wysokość dochodu w przypadku podatku opłacanego w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych dla stawki podatkowej wynoszącej 20% osiągniętych przychodów.


Każdego roku Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za roku ubiegły.

### Metodyka nr 3

#### (3) Dotyczy członków gospodarstwa domowego posiadających gospodarstwo /gospodarstwa rolne

**Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego** stanowi iloczyn liczby hektarów przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych w danym roku.

#### Metodyka wyliczenia wartości rocznego dochodu członka gospodarstwa domowego:

 <b>wartość rocznego dochodu w PLN</b> z gospodarstwa rolnego	=	liczba hektarów przeliczeniowych w gospodarstwie rolnym wg nakazu płatniczego lub zaświadczenia	X	przeciętny dochód z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłoszony w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS	+	inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych: wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.)
--	---	--	---	---	---	--

**Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego** ustala się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1892, z późn. zm.).

Do wniosków składanych w 2018 r. zastosowanie będzie miało obwieszczenie Prezesa GUS w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2017 r.

Każdego roku Prezes GUS wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za roku ubiegły.

Ustalając dochód uzyskany:

1. z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
  - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
  - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
  - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
2. przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach wskazanych w pkt.1 powyżej, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy;
3. z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego stanowi iloczyn ilości ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku, powiększony o inne dochody uzyskane na podstawie odrębnych przepisów.

W przypadku, gdy osoby tworzące gospodarstwo domowe uzyskują dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się.


#### Metodyka nr 4

**(4). Dotyczy członków gospodarstwa domowego osiągających dochody inne niż podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.**

**Za dochód uznaje się**, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienione w art. 3 pkt 1 lit c) ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.).

**Metodyka wyliczenia wartości rocznego dochodu członka gospodarstwa domowego:**

 <b>wartość rocznego dochodu w PLN</b> członka gospodarstwa domowego	=	dochód osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie
--	---	--

#### IV. Sposób postępowania przy wypełnianiu wniosku

W Oświadczeniu Wnioskodawcy wpisuje ostatni rozliczony rok podatkowy poprzedzający złożenie wniosku (pole nr 195.).

W tabeli C.1.1. Wnioskodawca wpisuje dane wszystkich osób wliczających się do gospodarstwa domowego, w tym dane osób nieosiągających dochodu pozostających na utrzymaniu w gospodarstwie domowym:

- (pole nr 196.) L.p.- należy wpisać liczbę porządkową,
- (pole nr 197.) Imię i nazwisko – należy wpisać imię i nazwisko osoby wchodzącej w skład gospodarstwa domowego,
- (pole nr 198.) PESEL – należy wpisać numer PESEL lub w przypadku nieposiadania numeru PESEL należy wpisać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- (pole nr 199.) Pokrewieństwo, relacja do wnioskodawcy – należy wpisać stopień pokrewieństwa w relacji do wnioskodawcy,
- (pole nr 200.) Wartość rocznego dochodu w PLN - należy wpisać dochód roczny wyliczony zgodnie ze wskazaną metodyką. W przypadku jeśli członkowie gospodarstwa domowego składają wspólnie rozliczenie roczne, dochód we wniosku o dofinansowanie, w tabeli C.1.1 wpisuje osoba oznaczona w deklaracji podatkowej PiT jako podatnik, natomiast druga osoba wpisuje wartość 0.

W przypadku nie osiągnięcia dochodu należy wpisać 0.

- (pole nr 201.) Rodzaj dochodu – należy wpisać rodzaj osiąganego dochodu, np.:
  - umowa o pracę, umowa zlecenie,
  - wynagrodzenie z tytułu praw autorskich, wynagrodzenie z tytułu umów cywilnoprawnych lub kontraktów menedżerskich,
  - emerytura, renta, świadczenie lub zasiłek przedemerytalny,
  - zasiłek macierzyński, chorobowy i inne wypłacane z ubezpieczenia społecznego, stypendium,
  - należności z umowy aktywizacyjnej, pozarolnicza działalność gospodarcza,
  - przychody z najmu, podnajmu, dzierżawy,
  - działy specjalne produkcji rolnej,
  - sprzedaż akcji, obligacji oraz innych instrumentów finansowych, objęcie akcji w spółkach mających osobowość prawną,

- sprzedaż nieruchomości, sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego, sprzedaż gruntu,
- przychody uzyskiwane z zagranicy, przychody z zagranicznych spółek kontrolowanych,
- dochody z gospodarstwa rolnego,
- inne (wynikające z art.3 pkt 1 lit.e ustawy o świadczeniach rodzinnych).

Przy określaniu rodzaju dochodu należy wybrać rodzaj postępując się definicją dochodu.

W przypadku osób nieuzyskujących dochodu pozostających na utrzymaniu w gospodarstwie domowym należy wybrać z listy rozwijanej „brak dochodu”.

- (pole nr 202.) Rodzaj dokumentu potwierdzającego dochód – należy wpisać właściwy dokument potwierdzający dochód, np. PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-28, PIT-16, PIT-CFC, PIT- ZG, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, zaświadczenie z Urzędu Gminy oraz wszelkie inne dokumenty potwierdzające osiągnięcie dochodu.

W przypadku osób nieuzyskujących dochodu pozostających na utrzymaniu w gospodarstwie domowym należy wpisać „nie dotyczy”.

#### Objaśnienie do poz. Rodzaj dokumentu potwierdzającego dochód (pole nr 202)

Wnioskodawca wypełnia tabelę z listą niezbędnych załączników do wniosku (dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu) odpowiednio do sposobu rozliczania się i rodzaju prowadzonej działalności tj. dla:

##### **C.1.1.(1) Członkowie gospodarstwa domowego osiągający przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych przedkładają:**

- a) oryginał zaświadczenia z urzędu skarbowego (z terminem ważności 3 miesiące od daty wystawienia) o wysokości dochodu członka gospodarstwa domowego, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie lub
- b) kopia deklaracji o wysokości dochodu członka gospodarstwa domowego, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, złożonej we właściwym urzędzie skarbowym, potwierdzona pieczęcią urzędu skarbowego lub należy dołączyć Urzędowe Potwierdzenie Odbioru (UPO),

##### **C.1.1.(2) członkowie gospodarstwa domowego osiągający dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o ryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne przedkładają:**

- a) oryginał zaświadczenia z urzędu skarbowego (z terminem ważności 3 miesiące od daty wystawienia) zawierającego informację o formie opodatkowania - ryczałt ewidencjonowany lub karta podatkowa oraz o wysokości przychodu, stawce podatku i wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie.  
lub
- b) kopia deklaracji o wysokości osiągniętego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, złożonej przez członka gospodarstwa domowego we właściwym urzędzie skarbowym, potwierdzona pieczęcią urzędu skarbowego lub należy dołączyć Urzędowe Potwierdzenie Odbioru (UPO).



**C.1.1.(3) członkowie gospodarstwa domowego prowadzący gospodarstwo rolne przedkładają:**

- a) oryginał zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ( z terminem ważności 3 miesiące od daty wystawienia) lub
- b) oryginał nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie;
- c) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
- d) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

Dodatkowo Wnioskodawca wykazujący alimenty dołącza do wniosku prawomocny wyrok sądu zasądający alimenty a prowadzący gospodarstwo rolne oświadcza we wniosku, że do niniejszego wniosku dołączył dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu z posiadanych przez niego gospodarstw rolnych oraz, że nie posiada innego gospodarstwa rolnego, z którego uzyskuje dochody. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.

**C.1.1(4). członkowie gospodarstwa domowego osiągający dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych przedkładają:**

dokument załączony do Wniosku o dofinansowanie o dochodach własnych lub osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie (w zależności od rodzaju dochodu – np. decyzja, zaświadczenie, deklaracja, orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie sądu, wyrok sądu, potwierdzenie przelewu świadczenia lub inny dokument potwierdzający osiągnięty dochód).

Załączniki wskazane w (poz. 202) Rodzaj dokumentu potwierdzającego dochód należy dołączyć do przysyłanego wniosku w formie elektronicznej lub papierowej w oryginale lub kopii poświadczonej przez właściwy organ.

- (poz. 204) Urząd skarbowy/ Urząd gminy – należy wpisać dane urzędu skarbowego, w którym została złożona deklaracja PIT za ostatni rok podatkowy lub dane urzędu gminy, który wystawił zaświadczenie lub nakaz płatniczy określający powierzchnię gospodarstwa rolnego tj. należy wpisać nazwę i dane adresowe.

Na dole każdej tabeli aplikacja internetowa lub Wnioskodawca samodzielnie (wersja papierowa wniosku) wylicza razem dochód w PLN.

Następnie Wnioskodawca oświadcza, że posiada zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób, wskazanych w powyższych tabelach o dochodach w ramach Programu priorytetowego Czyste Powietrze.

**C.2. (pole nr 204.) Liczba osób w gospodarstwie domowym** - należy wpisać liczbowo wszystkie osoby wymienione w tabeli C.1.1. W wersji elektronicznej w polu nr 204. liczba osób w gospodarstwie domowym wylicza się automatycznie jako liczba unikalnych wartości w kolumnie "PESEL" w tabeli C.1.1.

**C.3.** (pole nr 206.) **Całkowity dochód osób tworzących gospodarstwo domowe w roku** (w polu nr 205.), wylicza się automatycznie przez aplikację internetową lub Wnioskodawcę samodzielnie (wersja papierowa wniosku) poprzez zsumowanie dochodów wszystkich osób tworzących gospodarstwo domowe.

**C.4.** (pole nr 208.) **Średni miesięczny dochód na osobę, w roku** (w polu nr 207.), wylicza się automatycznie przez aplikację internetową lub Wnioskodawcę samodzielnie (wersja papierowa wniosku) poprzez podzielenie wyniku z pkt. C.3 (pole nr 206.) na 12 miesięcy, a następnie podzielenie przez liczbę członków gospodarstwa domowego (pole nr 204.).

**C.5.** (pole nr 209.) **Kwota miesięcznego średniego dochodu na osobę w gospodarstwie domowym, grupa dofinansowania** (pole nr 210.), **intensywność dofinansowania dotacyjnego** (pole nr 211.) wylicza się przez aplikację internetową lub Wnioskodawcę samodzielnie (wersja papierowa wniosku) na podstawie Tabeli nr 2 Intensywność dofinansowania.

**Tabela nr 2. Intensywność dofinansowania**

Grupa dofinansowania	Kwota miesięcznego dochodu / osoba [zł]	Dotacja (procent kosztów kwalifikowanych przewidzianych do wsparcia dotacyjnego)	Pożyczka	
			uzupełnienie do wartości dotacji	pozostałe koszty kwalifikowane
1	2	3	4	5
I	do 600	do 90%	do 10%	do 100%
II	601 – 800	do 80%	do 20%	do 100%
III	801 – 1 000	do 70%	do 30%	do 100%
IV	1 001 – 1 200	do 60%	do 40%	do 100%
V	1 201 – 1 400	do 50%	do 50%	do 100%
VI	1 401 – 1 600	do 40%	do 60%	do 100%
VII	powyżej 1 600	do 30%	do 70%	do 100%

**Maksymalny poziom dotacji – iloczyn maksymalnej wartości kosztów kwalifikowanych dla części dotacyjnej (nie więcej niż 53 000 zł) i intensywności dofinansowania.**

W przypadku gospodarstwa domowego posiadającego gospodarstwo rolne Wnioskodawca oświadcza, że do wniosku o dofinansowanie dołączył dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu z posiadanych przez niego, lub innych członków gospodarstwa domowego, gospodarstw rolnych oraz że nie posiada innego gospodarstwa rolnego, z którego uzyskuje dochody.

W zakresie nieuregulowanym w części C Instrukcji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r., poz. 1851, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

## D. FINANSOWANIE INWESTYCJI

### 1. Kalkulacja szczegółowych warunków przedsięwzięcia

We wniosku wypełnianym przy użyciu aplikacji internetowej - system automatycznie wylicza kolejne pola poza polami: wnioskowanej dotacji i wnioskowanej pożyczki. W wersji papierowej wniosku -

Wnioskodawca samodzielnie wylicza wszystkie pola, dokonując kalkulacji szczegółowych warunków przedsięwzięcia, zgodnie z poniższymi wskazówkami:

- **Koszt całkowity przedsięwzięcia** – pole nr 212.: suma wszystkich rzeczywistych kosztów projektu zawartych we wniosku, obejmujących koszty kwalifikowane i koszty niekwalifikowane.
- **Koszt kwalifikowany** – pole nr 213.: suma kosztów kwalifikowanych poszczególnych zakresów rzeczowych przedsięwzięcia zgodnych z pkt 6.6. programu Czyste Powietrze (liczonych zgodnie z limitem określonym w pkt 6. 2) i 3) oraz w pkt. 9 programu (Maksymalne koszty jednostkowe).
- **Koszt niekwalifikowany** – pole nr 214.: – Koszt całkowity przedsięwzięcia - Koszt kwalifikowany.
- **Kwota kosztów kwalifikowanych dla części dotacyjnej** – pole nr 215: suma kosztów kwalifikowanych podlegających dofinansowaniu w formie dotacji, nie więcej niż 53 000 zł.
- **Maksymalny poziom dotacji** – pole nr 217.: suma kosztów kwalifikowanych, na które Wnioskodawca może otrzymać dotację, pomnożona przez intensywność dofinansowania (maksymalnie 53 000 zł x intensywność dofinansowania).
- **Kwota kosztów kwalifikowanych dla części pożyczkowej** – pole nr 216: suma kosztów kwalifikowanych dla zakresu rzeczowego dofinansowanego wyłącznie w formie pożyczki.
- **Maksymalny poziom pożyczki** – pole nr 218.: Kwota kosztów kwalifikowanych dla części pożyczkowej plus suma kosztów kwalifikowanych podlegających dofinansowaniu w formie dotacji (bez ograniczenia do kwoty 53 tys.zł) pomniejszone o wnioskowaną dotację.
- **Wnioskowana dotacja** – pole nr 219.: Wnioskodawca wpisuje kwotę równą lub mniejszą od wyliczonego maksymalnego poziomu dotacji.
- **Wnioskowana pożyczka** – pole nr 220.: Wnioskodawca wpisuje kwotę równą lub mniejszą od wyliczonego maksymalnego poziomu pożyczki
- **Wkład własny** – pole nr 221.: koszty całkowite minus wnioskowana dotacja, minus wnioskowana pożyczka.

W niniejszej tabeli w aplikacji internetowej Wnioskodawca wpisuje wnioskowaną kwotę dotacji i pożyczki; Wnioskodawca może zmniejszyć zarówno kwotę dotacji, jak i pożyczki w stosunku do kwot wyliczonych jako maksymalny poziom dofinansowania, czy maksymalny poziom pożyczki na rzecz zwiększenia wkładu własnego przeznaczonego na realizację przedsięwzięcia. Wnioskodawca może także zrezygnować z jednej z form dofinansowania, tj. dotacji lub pożyczki, wpisując wartość „0” w odpowiednie pole.

**Tabela nr 3. Maksymalne koszty jednostkowe**

I. Maksymalny jednostkowy koszt kwalifikowany usług oraz zakupu i montażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych wchodzących w zakres rzeczowy przedsięwzięcia\*:

1) Koszty kwalifikowane dokumentacji:

Nazwa elementu przedsięwzięcia	Jednostka	Maksymalny jednostkowy koszt kwalifikowany na jeden budynek
audyt energetyczny budynku przed realizacją przedsięwzięcia	szt.	do 1000 zł
dokumentacja projektowa związana z modernizacją, przebudową dachu (części konstrukcyjnych dachu) wraz z dociepleniem	szt.	do 1 000 zł
dokumentacja projektowa modernizacji instalacji wewnętrznych oraz wymiany źródła ciepła	szt.	do 1 000 zł
ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna	szt.	do 500 zł

2) Koszty kwalifikowane prac termomodernizacyjnych:

Nazwa elementu przedsięwzięcia	Jednostka	Maksymalny jednostkowy koszt kwalifikowany na jeden budynek
docieplenie przegród budowlanych oraz uzasadnione prace towarzyszące	m <sup>2</sup> powierzchni przegrody	do 150 zł
wymiana stolarki zewnętrznej w tym: okien, okien połaciowych, drzwi balkonowych, powierzchni przezroczystych nieotwieralnych	m <sup>2</sup> powierzchni	do 700 zł
wymiana drzwi zewnętrznych, w tym bram garażowych	m <sup>2</sup> powierzchni	do 2 000 zł

3) Koszty kwalifikowane zakupu i montażu urządzeń:

Nazwa elementu przedsięwzięcia	Jednostka	Maksymalny jednostkowy koszt kwalifikowany na jeden budynek
instalacje wewnętrzne ogrzewania i ciepłej wody użytkowej	zestaw	do 15 000 zł
kolektory słoneczne	zestaw	do 8 000 zł
mikroinstalacja fotowoltaiczna****	zestaw	do 30 000 zł
wentylacja mechaniczna wraz z odzyskiem ciepła	zestaw	do 10 000 zł
kotły na paliwo stałe (biomasa) wraz z systemem odprowadzania spalin	zestaw	do 20 000 zł
kotły na paliwo stałe (węgiel) wraz z systemem odprowadzania spalin	zestaw	do 10 000 zł
węzeł ciepły	zestaw	do 10 000 zł
system ogrzewania elektrycznego	zestaw	do 10 000 zł
kotły gazowe kondensacyjne, olejowe, system odprowadzania spalin, zbiornik na gaz/olej	zestaw	do 15 000 zł
pompy ciepła powietrzne	zestaw	do 30 000 zł
pompy ciepła odbierające ciepło z gruntu lub wody	zestaw	do 45 000 zł

przyłącze i instalacja wewnętrzna gazowa/olejowa**	zestaw	do 5 000 zł
przyłącze ciepłe**	zestaw	do 10 000 zł
przyłącze i instalacje wewnętrzne elektroenergetyczne **, ***	zestaw	do 8 000 zł

\* maksymalna kwota kosztów kwalifikowanych, od których liczona jest dotacja - 53 tys. zł.

\*\* tylko w przypadku podłączenia nowego źródła ciepła.

\*\*\* z wyłączeniem kosztów ponoszonych przez operatora sieci dystrybucyjnej dla mikroinstalacji fotowoltaicznej .

\*\*\*\* Koszt kwalifikowany instalacji za 1 kWp wynosi maksymalnie 6000 zł.

4) Koszty przekraczające wartości określone w pkt I stanowią koszt niekwalifikowany.

## 2. Okres korzystania z pożyczki

Wnioskodawca powinien wskazać:

- **Planowany okres karencji** - pole nr 222 - liczona od daty wypłaty pierwszej planowanej wypłaty transzy pożyczki do daty spłaty pierwszej raty kapitałowej ( maksymalnie do 24 miesięcy).
- **Planowany okres spłaty pożyczki** - pole nr 223 (do 180 miesięcy) – okres finansowania jest liczony od daty pierwszej planowanej wypłaty transzy pożyczki do daty planowanej spłaty ostatniej raty kapitałowej, lecz nie dłuższa niż do daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia. Karencja w spłacie pożyczki wlicza się w okres spłaty pożyczki.

**Uwaga!**Jeżeli Wnioskodawca nie ma zamiaru ubiegać się o pożyczkę, to w polu 220 podaje wartość 0 ( słownie: zero zł) , wówczas pola 222 i 223 są zablokowane.

## E. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do zaznaczenia w polu akceptacji odpowiednich oświadczeń.

## F. ZAŁĄCZNIKI

Wnioskodawca zobowiązany jest do zaznaczenia w polu akceptacji odpowiednich i przedłożonych z Wnioskiem załączników.

Uwaga:

- dla wersji elektronicznej wniosku należy dołączyć załączniki zgodnie z instrukcją w aplikacji internetowej
- dla wersji papierowej wniosku - do wniosku należy dołączyć załączniki w formie papierowej

Załączniki do wniosku:

- ODO 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób innych niż wnioskodawca, jeśli wnioskodawca ujawnia takie dane,
- ODO 2 – Zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych (np. dane o stanie zdrowia), jeśli wnioskodawca ujawnia takie dane,

są do pobrania w osobnych plikach dostępnych w aplikacji internetowej.

### **G. DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY**

W tym punkcie Wnioskodawca wpisuje datę wypełnienia wniosku (pole nr 239.) oraz składa czytelny podpis pod wnioskiem o dofinansowanie przedsięwzięcia (pole nr 240).

#### **Załącznik:**

„Metodyka wyliczenia współczynnika przenikania ciepła u dla ściany zewnętrznej jednorodnej nadziemia + przykłady obliczeniowe” w przypadku wypełniania wersji papierowej wniosku o dofinansowanie.

NEOSIGMA

## METODYKA WYLICZENIA WSPÓŁCZYNNIKA PRZENIKANIA CIEPŁA U DLA ŚCIANY ZEWNĘTRZNEJ JEDNORODNEJ NADZIEMIA+ PRZYKŁADY OBLICZENIOWE

### 1. WARIANT 1

Wnioskodawca w pierwszej kolejności wylicza współczynnik przenikania ciepła U dla wszystkich poszczególnych przegród w stanie istniejącym ( bez ocieplenia), które zostaną poddane termomodernizacji.

Następnie do obliczeń wprowadza rodzaj materiału termoizolacyjnego ( np. styropian, wełna mineralna itp.) oraz podaje grubość materiału ocieplenia wraz z uwzględnieniem współczynnika przewodzenia ciepła  $\lambda$  wyrażonego w  $[W/(m \cdot K)]$ .

#### Grubość materiału ocieplenia do wyliczeń we wzorze podajemy w metrach.

#### a) Metodyka wyliczenia współczynnika przenikania ciepła U dla ściany zewnętrznej jednorodnej nadziemia.

**Współczynnik przenikania ciepła** wyrażony jest wzorem:

$$U = \frac{1}{R_T} \quad [W/(m^2 \cdot K)] \quad 1)$$

U – współczynnik przenikania ciepła dla przegrody  $[W/(m^2 \cdot K)]$ ;

$R_T$  – całkowity opór cieplny  $[(m^2 \cdot K)/W]$

**Całkowity opór cieplny** komponentu budowlanego składającego się z termicznie jednorodnych warstw prostopadłych do kierunku przepływu ciepła wyznaczamy ze poniższej zależności:

$$R_T = R_{si} + R_1 + R_2 + \dots + R_n + R_{se} \quad [(m^2 \cdot K)/W] \quad 2)$$

gdzie:  $R_{si}$  – opór przejmowania ciepła na wewnętrznej powierzchni,

$R_1, R_2 \dots R_n$  – suma oporów cieplnych przegrody (wg równania 3),

$R_{se}$  – opór przejmowania ciepła na zewnętrznej powierzchni.

**Opór cieplny** warstwy jednorodnej termicznie wyznaczamy ze wzoru:

$$R = \frac{d}{\lambda} \quad [(m^2 \cdot K)/W] \quad 3)$$

gdzie: d – grubość warstwy materiału w komponencie, [m]

$\lambda$  – współczynnik przewodzenia ciepła materiału,  $[W/(m \cdot K)]$

**Tabela 1.** Opory przejmowania ciepła - w  $m^2 \cdot K/W$  (wg PN-EN ISO 6946).

	Kierunek strumienia cieplnego		
	w górę	poziomy	w dół
$R_{si}$	0,10	0,13	0,17
$R_{se}$	0,04	0,04	0,04

#### b) Przykład obliczeniowy

**Obliczamy współczynnik przenikania ciepła U dla ściany zewnętrznej jednorodnej nadziemia.**

W pierwszej kolejności wnioskodawca oblicza opór cieplny ściany istniejącej bez izolacji cieplnej, składającej się z:

a) warstwą wewnętrzną muru z betonu komórkowego odmiany 600 na cienkiej warstwie zaprawy klejowej – grubość 24 cm,  $\lambda = 0,21$  [W/(m·K)].

b) warstwy zewnętrznej muru z cegły wapienno-piaskowej – grubość 12 cm,  $\lambda = 0,90$  [W/(m·K)]

**Uwaga! Grubość materiału ocieplenia do wyliczeń we wzorze podajemy metrach.**

**Obliczenie oporu cieplnego w [(W·m<sup>2</sup>)/K];**

Wnioskodawca korzysta ze wzoru 1) na całkowity opór cieplny, uwzględniając wartości oporów przejmowania ciepła R<sub>si</sub>, R<sub>se</sub> (tabela1). Dla rozpatrywanej przegrody uwzględniamy poziomy kierunek strumienia cieplnego.

$$R_T = 0,13 + \frac{0,24}{0,21} + \frac{0,12}{0,90} + 0,040$$
$$R_T = 1,445 \text{ [(m}^2\cdot\text{K)/W]}$$

Znając wartość całkowitego oporu cieplnego dla całej przegrody, można wyliczyć współczynnik przenikania ciepła na podstawie wzoru 1):

$$U = \frac{1}{1,445} = 0,69 \text{ [W/(m}^2\cdot\text{K)]}$$

Wyliczona wartość współczynnika przenikania ciepła U powinna zostać wpisana przez wnioskodawcę do wniosku o dofinansowanie w części związanej z określeniem wartości U przed termomodernizacją.

Aby warunki programu związane z wymaganiami technicznymi dla ścian zewnętrznych obowiązującymi od 31.12.2021r., (WT 2021) zostały spełnione, konieczne jest ocieplenie przegrody materiałem ocieplenia o odpowiedniej grubości.

W tym przykładzie do ocieplenia ściany zastosowano płyty z wełny mineralnej o grubości 15 cm, i współczynniku,  $\lambda = 0,040$  [W/m·K].

Obliczenie oporu cieplnego po uwzględnieniu ocieplenie płytami z wełny mineralnej:

$$R_T = 1,445 + \frac{0,15}{0,04} \text{ [(m}^2\cdot\text{K)/W];}$$
$$R_T = 1,445 + 3,75 \text{ [(m}^2\cdot\text{K)/W]}$$
$$R_T = 5,20 \text{ [(m}^2\cdot\text{K)/W];}$$

Podobnie jak we wcześniejszym wyliczeniu znając wartość całkowitego oporu cieplnego dla całej przegrody wraz z ociepleniem, można wyliczyć współczynnik przenikania ciepła na podstawie wzoru 1):

$$U = \frac{1}{5,20} \text{ [W/(m}^2\cdot\text{K)]}$$
$$U = 0,192 \text{ [W/(m}^2\cdot\text{K)]}$$

Wyliczona wartość współczynnika przenikania ciepła U powinna zostać wpisana przez wnioskodawcę do wniosku o dofinansowanie w części związanej z określeniem wartości U po termomodernizacji. Wyliczona wartość współczynnika U spełnia wymagania obowiązujące w programie i wynikające z warunków technicznych obowiązujących od 31.12.2021r. ( WT 2021).



**Uwaga! W przypadku pojawienia się wyższych wartości U niż określone w wymaganiach do programu, wnioskodawca musi dobrać materiał ocieplenia o niższym współczynniku przewodzenia ciepła  $\lambda$  lub przyjąć większą grubość ocieplenia.**

## 2. WARIANT 2

Wnioskodawca w tej części wypełniania wniosku wybiera rodzaj przegrody, jaka będzie poddana termomodernizacji, wprowadzając przy tym: koszty docieplenia, rodzaj izolacji (lista rozwijana), wielkość powierzchni docieplenia [m<sup>2</sup>] oraz grubość izolacji [cm]. W kolumnie „Współczynnik U przed dociepleniem” wartość współczynnika przenikania ciepła jest uzupełniana automatycznie na podstawie wpisanego wcześniej roku oddania budynku do użytkowania/roku uzyskania zgody na rozpoczęcie budowy (część B.1 wniosku o dofinansowanie) na podstawie Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz.1422 z późn. zm.)

Kolejnym krokiem jest wyliczenie przez wnioskodawcę współczynnika przenikania ciepła dla przegród

<b>Tabela 2 - wartości współczynników przenikania ciepła (U)</b>								
<small>(na podstawie Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz.1422 z późn. zm.)</small>								
Wymagania techniczne <b>WT2021</b> dla temperatury wewnętrznej >16°C		Rok budowy budynku						
		przed 1983	1983- 1991	1992- 1998	1999- 2001	2002- 2013	2014- 2016	2017-2020
Ściany zewnętrzne	<b>0,20</b>	1,10	0,75	0,60	0,50	0,30	0,25	0,23
Dach/stropodach	<b>0,15</b>	0,70	0,45	0,30	0,30	0,25	0,20	0,18
Strop pod poddaszem nieogrzewanym	<b>0,15</b>	0,90	0,40	0,30	0,30	0,25	0,20	0,18
Strop nad piwnicą nieogrzewaną	<b>0,25</b>	0,80	0,80	0,70	0,60	0,45	0,25	0,25
Podłoga na gruncie	<b>0,30</b>	0,80	0,80	0,70	0,60	0,45	0,30	0,30
Ściany wewnętrzne	<b>0,30</b>	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,30	0,30
Okna	<b>0,9</b>	2,6	2,6	2,6	2	1,8	1,3	1,1
Okna połaciowe	<b>1,1</b>	2,6	2,6	2,6	2	1,8	1,5	1,3
Drzwi zewnętrzne	<b>1,3</b>	2,6	2,6	2,6	2,6	2	1,7	1,5

przy wyborze odpowiedniego rodzaju ocieplenia oraz jego grubości.

**a) Przykład obliczeniowy:**

Wnioskodawca wskazał w formularzu wniosku rok budowy budynku w przedziale od 1983 do 1991r. Dla budynków budowanych w tych latach wartość współczynnika przenikania ciepła dla ściany zewnętrznej została ustalona na poziomie 0,75 [W/(m<sup>2</sup>·K)].

$$U = 0,75 [(m^2 \cdot K)/W];$$

W celu wyliczenia całkowitego oporu cieplnego, konieczne jest przekształcenie wzoru 1) w celu otrzymania wartości całkowitego oporu cieplnego dla ściany przed dociepleniem, wówczas wyliczona wartość będzie wynosić:

$$R_T = 1,333 [(m^2 \cdot K)/W];$$

Następnie wnioskodawca wylicza opór cieplny dla wybranego materiału ocieplenia ze wzoru 3). Dla przykładu wybrano styropian grafitowy o grubości 11 cm, i  $\lambda = 0,031$  [W/m·K]. Należy pamiętać, aby grubość warstwy ocieplenia do wzoru podać w metrach, np. 12 cm = 0,12 m.

$$R = \frac{0,12}{0,031} = 3,87 [(m^2 \cdot K)/W];$$

$$R_T = 1,333 + 3,87 = 5,20 [(m^2 \cdot K)/W];$$

Po uzyskaniu całkowitego oporu cieplnego dla ściany zewnętrznej z uwzględnieniem ocieplenia w postaci styropianu grafitowego, wnioskodawca wylicza wartość współczynnika U dla danej przegrody ze wzoru 1).

$$U = \frac{1}{5,20} = 0,192 [W/(m^2 \cdot K)]$$

Przyjęty przez wnioskodawcę rodzaj ocieplenia oraz jego grubość jest wystarczająca w celu spełnienia wymagań określonych w programie w odniesieniu do warunków technicznych obowiązujących od 31.12.2021r.

Uwaga! W przypadku pojawienia się wyższych wartości U niż określone w wymaganiach do programu, wnioskodawca musi dobrać materiał ocieplenia o niższym współczynniku przewodzenia ciepła  $\lambda$  lub przyjąć większą grubość ocieplenia. Wartości współczynnika U dla okien i drzwi zewnętrznych powinny być zgodne z wymaganiami wynikającymi z warunków technicznych obowiązujących od 31.12.2021r., ( WT 2021), Tabela 2.

**Uwaga! W przykładzie obliczeniowym przedstawiono wyliczenia współczynnika przenikania ciepła U dla ściany zewnętrznej jednorodnej nadziemna. W przypadku pozostałych przegród, wnioskodawca powinien skorzystać ze wzorów na obliczenie wartości współczynnika U. Wartości współczynnika U dla okien i drzwi zewnętrznych powinny być zgodne z wymaganiami wynikającymi z warunków technicznych obowiązujących od 31.12.2020r., ( WT 2021).**

Wnioskodawca może wyliczyć współczynniki U po ociepleniu na podstawie metodyki wyliczenia np. wg normy PN-EN ISO 6946:2008, „Komponenty budowlane i elementy budynku - Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła - Metoda obliczania”.